

Boîte à outils managériale

Réf. ATSS6 · Advancia Training · Bureautique

DURÉE 2 jours	NIVEAU Intermédiaire	MODALITÉS Présentiel · Live · Intra	VOUCHER EXAMEN En option
-------------------------	--------------------------------	---	------------------------------------

Présentation

Formation opérationnelle destinée aux managers qui veulent structurer leur pratique avec des outils concrets plutôt que des théories. Elle couvre les situations managériales du quotidien — cadrage, feedback, délégation, motivation, gestion de conflit — pour gagner en aisance et en efficacité. À l'issue, chaque participant repart avec une trousse d'outils immédiatement applicable à son équipe.

Objectifs pédagogiques

- Adapter sa posture et son style de management selon la maturité de chaque collaborateur
- Conduire les entretiens managériaux clés (recadrage, feedback, délégation, objectifs)
- Déléguer efficacement en clarifiant le niveau d'autonomie et de contrôle
- Motiver et fédérer une équipe autour d'objectifs communs
- Prévenir et désamorcer les situations de tension ou de conflit
- Animer des réunions et des rituels d'équipe productifs

Programme détaillé

1. Module 1 — Posture et rôles du manager

- Les missions clés du manager de proximité
- Management situationnel : les 4 styles et leur usage
- Autorité, leadership et légitimité
- Identifier son propre style dominant

2. Module 2 — Communication et entretiens managériaux

- Écoute active, questionnement et reformulation
- Donner un feedback constructif (méthode DESC)
- Conduire un entretien de recadrage
- Fixer des objectifs SMART

3. Module 3 — Déléguer et responsabiliser

- Choisir quoi déléguer et à qui
- Clarifier le cadre, l'autonomie et les points de contrôle
- Suivre sans surcontrôler
- Développer l'autonomie des collaborateurs

4. Module 4 — Motiver, animer et gérer les tensions

- Leviers de motivation individuels et collectifs
- Animer réunions et rituels d'équipe
- Repérer les signaux faibles de conflit
- Techniques de désamorçage et de médiation

Prérequis

Occuper une fonction d'encadrement ou être amené à manager une équipe prochainement. Aucune connaissance théorique préalable n'est requise.

Public visé

Managers de proximité, chefs d'équipe, responsables de service, superviseurs et futurs managers.

Ce qui est inclus

- Support de cours et fiches-outils réutilisables
- Mises en situation et jeux de rôle filmés/débriefés
- Plan d'action personnel de progression
- Attestation de fin de formation
- Pauses et déjeuner inclus

Certification

Formation non certifiante. Une attestation de fin de formation Advancia Training est délivrée à chaque participant.

750 DT HT / participant — tarif inter-entreprise · financement CNFCPP possible